

Mémo Distribution

Chaque jeudi, deux AMAPiens sont présents pendant toute la durée de la distribution, de 19h00 à 21 h environ. Les tâches à accomplir pour assurer la permanence de la distribution sont les suivantes :

Avant la distribution :

- Arriver à 19h00
- Aider Vivien à décharger la camionnette (attention si vous avez des problèmes de dos)
- Déplacer les tables et aménager le local pour bien disposer les légumes
- Préparer les balances et la feuille d'émargement contenues dans le sac de l'AMAP
- Inscrire la liste des légumes sur les 2 tableaux blancs le plus clairement possible en insistant s'il y a des mélanges de légumes (ex. : 500g de courgette, poivrons, haricots MÉLANGE)



Pendant la distribution :

- Cocher les personnes qui viennent chercher les paniers
- Diffuser des informations éventuelles (bulletins, actualités bio, aide urgent pour Vivien)
- Veiller à ce que les amapiens ou leur remplaçant ne se trompent pas (de panier, de légumes, de poids, de plateaux et de balance etc..)
- Éventuellement faire les mélanges pour que ce soit réellement des mélanges de légumes
- Mettre de côté les cageots vides au fur et à mesure qu'ils se vident

En fin de distribution :

- Rapporter les cageots vides dans la camionnette
- Bien effacer les panneaux
- Ranger les balances et les panneaux dans le sac
- Passer le balai (la serpière si besoin) dans la salle et bien nettoyer les tables
- Dans les jours qui suivent, ajouter le contenu des paniers sur le groupe (Base de données, Planning de distribution)



Bonne distribution !!